

U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Nota inviata a tutto il personale
Tramite mail aziendale**

ASP Catanzaro
Protocollo Generale
N. 0021925 del 21/02/2024



**Ai Direttori/Responsabili
UU.OO./Servizi territoriali ed ospedalieri
ASP Catanzaro**

**A tutto il personale dipendente
ASP Catanzaro**

E p.c. Alla Direzione Generale ASP Catanzaro

LORO SEDI

Oggetto: Circolare aziendale in merito all'obbligatorietà della fruizione delle ferie da parte del personale dipendente.

La presente fa seguito alle precedenti note, che qui si richiamano, inviate da parte della scrivente U.O.C. sull'argomento, prot. n. 79516 del 05.7.2019 e prot. n. 100085 del 28.9.2020, tutt'ora presenti sul sito aziendale.

Premesso che:

- tutti i Contratti Nazionali del Lavoro, compresi quelli del Settore Sanità (Area Sanità e Comparto), precisano che le ferie vanno fruite nel corso dell'anno solare (da gennaio al 31 dicembre) in modo da consentire la conciliazione del tempo di lavoro con il tempo di riposo, garantendo il recupero delle energie psicofisiche, a tutela della salute e dello sviluppo della personalità complessiva del lavoratore;
- il diritto alle ferie costituisce un diritto irrinunciabile sancito anche dalla Costituzione (art. 36) e che l'irrinunciabilità è una forma di tutela del lavoratore;
- la fruizione delle ferie deve avvenire garantendo almeno 15 giorni di ferie nel periodo estivo, compreso tra l'1 giugno ed il 30 settembre, e la restante parte, anche in maniera frazionata e comunque non oltre il 31 dicembre dell'anno di maturazione;
- l'eventuale differimento è possibile, nei casi di esigenze di servizio e solo per due settimane, entro il successivo semestre dell'anno successivo a quello di maturazione (art. 49 comma 14 CCNL Comparto – art. 32 comma 13 CCNL Area Sanità);
- appare ovvio che non sono consentibili forme di accumulo di ferie, in quanto le ferie maturate debbono essere fruite entro l'anno di maturazione, a tutela e negli interessi dei lavoratori.

Tutto ciò premesso, è il datore di lavoro, rappresentato in ogni UU.OO. dal Direttore/Responsabile, che deve vigilare affinché il lavoratore venga messo nella condizione di fruire delle ferie annuali, anche, se del caso, invitandolo formalmente, a fruirne entro i tempi consentiti (a tal proposito si veda Corte UE 18.01.2024 in causa C-218/22, punti da 48 a 50); questo anche al fine di evitare possibili azioni giudiziarie nei confronti dell'Azienda.

In tal senso, si richiama l'art. 32, comma 16 CCNL Area Sanità 23.01.2024, che ribadisce la predisposizione di un piano di ferie da parte del Direttore della U.O. entro il primo quadrimestre dell'anno di riferimento.

Tale comportamento si rende necessario ed indispensabile anche al fine di evitare possibili conseguenze che in alcuni casi si sono verificate, dovendo l'Azienda resistere ad azioni giudiziarie per la richiesta di monetizzazione delle ferie. All'uopo si richiama la giurisprudenza che ha imposto il divieto di monetizzazione delle ferie, sancito dall'art. 5, comma 8 del D.L. n. 95/2012 e dalle Circolari: MEF-Dip. Ragioneria Generale Stato prot. n. 77389 del 14.9.2012 e prot. n. 94806 del 09.11.2012 – Dip. Funzione Pubblica prot. n. 32937 del 06.8.2012 e prot. n. 40033 dell'08.10.2012, che chiariscono relativamente alla monetizzazione delle ferie, possa avvenire solo nei casi in cui l'impossibilità di fruire delle stesse non è imputabile o riconducibile al dipendente, come nell'ipotesi di decesso, malattia e infortunio, risoluzione del rapporto per inidoneità fisica permanente e assoluta... .

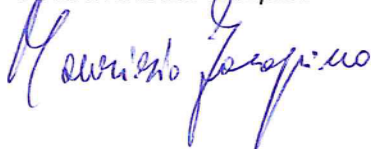
Si invitano i Direttori/Responsabili delle UU.OO./Servizi ospedalieri e territoriali a: vigilare, programmare e favorire quanto previsto dalle disposizioni contrattuali, normativa nazionale ed europea in materia.

La presente viene inviata per opportuna conoscenza e pubblicità tramite posta elettronica aziendale a tutto il personale dipendente ed altresì pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il Collaboratore

Dott. Maurizio Iacopino



Il Direttore

Dott.ssa Viviana Marasco

